

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Stand: 25.01.2017

1. Vorhergehende Hinweise

1.1) Parteien

Es ist zu beachten, dass die hier aufgeführten Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) allein bei Vertragsabschluss zwischen Personen und der German Medical School GmbH & Co. KG gelten. Das bedeutet, dass die Allgemeinen Geschäftsbedingungen nur gelten, wenn die German Medical School GmbH & Co. KG auch Veranstalter einer Lehrveranstaltung ist. Ansonsten gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des jeweiligen Veranstalters.

1.2) German Medical School GmbH & Co. KG und Medical Yoga Academy

Die Medical Yoga Academy ist eine Marke der German Medical School GmbH & Co. KG. Die vorliegenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten ohne Abweichung und uneingeschränkt für Vertragsabschlüsse zwischen einer Person und der Medical Yoga Academy, es gilt also Punkt 1.1.

1.3) Sondervereinbarungen:

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten nicht oder in veränderter Weise, wenn beide Parteien eine abweichende, schriftlich vereinbarte Regelung getroffen haben.

2. Vertragsabschluss zwischen Person und

der German Medical School GmbH & Co. KG

2.1) Möglichkeiten der Anmeldung und des darauf folgenden Vertragsabschlusses

Die Anmeldung erfolgt schriftlich und verbindlich via Post, elektronisch über das Anmeldeformular oder via Fax. Elektronische Anmeldungen sind ohne Unterschrift gültig.

Die Bearbeitung erfolgt nach der Reihenfolge des Einganges bei der German Medical School GmbH & Co. KG. Ein Vertrag tritt erst dann in Kraft, wenn die Anmeldung durch die German Medical School GmbH & Co. KG bearbeitet und durch das Versenden der Rechnung bestätigt wird.

Ab dem Zeitpunkt, in dem der Vertrag in Kraft tritt, ist die Person ein/eine TeilnehmerIn der von ihr gebuchten Lehrveranstaltung(en).

Die Kursgebühr ist, unter Angabe der Rechnungsnummer, zu dem auf der Rechnung angegebenen Zahlungsziel auf das angegebene Konto (Punkt 3.1) zu überweisen.

Meldet sich eine Person über das Anmeldeformular unserer Website für eine Lehrveranstaltung eines anderen Veranstalters an, so gelten die von diesem Veranstalter auf dessen Website einsehbaren Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Die German Medical School GmbH & Co. KG leitet die Anmeldung mit den von der Person angegebenen Daten an diesen Veranstalter weiter.



2.2) Kursplatz

Die German Medical School GmbH & Co. KG kann zum Zeitpunkt der Anmeldung keine Garantie auf einen Platz im ausgewählten Kurs geben. Sollte kein freier Platz mehr zur Verfügung stehen, meldet sich die German Medical School GmbH & Co. KG unter der von der Person angegebenen Kontaktadresse, um sie darüber zu informieren und gemeinsam weitere Möglichkeiten zu besprechen.

3. Rechnung

3.1) Bankverbindung

Der auf der Rechnung angegebene Rechnungsbetrag ist auf folgendes Konto zu überweisen:

Berliner Sparkasse
IBAN: DE78 1005 0000 0190 5175 14
BIC: BELADEVB33XXX

3.2) Verwendungszweck

Die German Medical School GmbH & Co. KG bittet um die korrekte Angabe der Rechnungsnummer als Verwendungszweck, so wie in der Rechnung angegeben.

3.3) Zahlungsziel

Das Zahlungsziel – bzw. bei Ratenzahlung die Zahlungsziele – sind auf der Rechnung angegeben, regulär sind diese auf 4 Wochen (= 28 Kalendertage) vor dem ersten Kurstag gesetzt. Bei kurzfristiger Anmeldung, d.h. innerhalb von 4 Wochen vor dem ersten Kurstag, ist die Rechnung 3 Kalendertage nach Sendung/Erhalt der Rechnung zu begleichen; das entsprechende Zahlungsziel ist in diesem Fall ebenfalls auf der Rechnung vermerkt.

3.4.) Anmeldedaten

Die Person, die sich für eine Lehrveranstaltung bei der German Medical School GmbH & Co. KG anmeldet, ist für die korrekte Angabe ihrer Daten für die Anmeldung verantwortlich. Für nachträgliche Änderungen (z.B. Änderung der Rechnungsadresse), aus denen heraus sich erneuter Bearbeitungsaufwand ergibt, berechnet die German Medical School GmbH & Co. KG eine Bearbeitungsgebühr von **15,00 €** auf den Rechnungsbetrag.

4. Preise und Förderungsmöglichkeiten

4.1) Preise

Die Preise der einzelnen Lehrveranstaltung sind der Homepage der German Medical School GmbH & Co. KG zu entnehmen.



4.2) Finanzielle Förderungsmöglichkeiten bzw. -maßnahmen zur Weiterbildung

Personen haben die Möglichkeit, Förderungsmaßnahmen zu beantragen und diese bei Bewilligung bei der German Medical School GmbH & Co. KG einzureichen. Personen müssen in eigener Verantwortung prüfen, ob sie die Kriterien für eine Bildungsförderungsmaßnahme erfüllen.

Personen müssen die German Medical School GmbH & Co. KG vor (spätestens bei) der Anmeldung über die Absicht, eine Weiterbildungsförderungsmaßnahme einreichen zu wollen, informieren, damit die Maßnahme in der von der German Medical School GmbH & Co. KG ausgestellten Rechnung aufgeführt wird. Wird eine Weiterbildungsförderung von TeilnehmerInnen nach bereits erfolgter Anmeldung bei der German Medical School GmbH & Co. KG eingereicht, berechnet die German Medical School GmbH & Co. KG eine Bearbeitungsgebühr von **15,00 €**.

5. Rücktritt, Umbuchung und Hinweis auf Seminarversicherung

5.1) Rücktritt

TeilnehmerInnen können bis 6 Wochen vor Kursbeginn, ohne Angabe von Gründen, von der verbindlichen Anmeldung von der gebuchten Lehrveranstaltung zurücktreten.

Nach diesem Zeitpunkt wird, unabhängig von der Zahlung, folgender Kurspreis berechnet:

6-4 Wochen (42-28 Tage) vor dem ersten Kurstag:	50% des Kurspreises
4-2 Wochen (27-14 Tage) vor dem ersten Kurstag:	75% des Kurspreises
2-0 Wochen (13-0 Tage) vor dem ersten Kurstag:	100% des Kurspreises

Im Krankheitsfall seitens des Teilnehmers/der Teilnehmerin kann gegen Vorlage eines Attests und in Rücksprache mit der German Medical School GmbH & Co. KG geprüft werden, ob die Möglichkeit besteht, an einem anderen Termin teilzunehmen.

5.2) Umbuchung

Eine Umbuchung kann bis 6 Wochen vor Kursbeginn ohne weitere Kosten und bei bereits getätigter Zahlung unter Verrechnung mit dieser getätigt werden. Eine Differenz des jeweiligen Kurspreises wird in Rechnung gestellt oder seitens der German Medical School GmbH & Co. KG erstattet. Eine spätere Umbuchung kann nicht garantiert werden und muss individuell geprüft werden.

5.3) Widerrufsrecht

Du hast das Recht, binnen 14 Tagen nach Vertragsabschluss, diesen ohne Angabe von Gründen zu widersprechen. Bitte schicke uns dafür eine Nachricht mit Deinem Namen und Anschrift, den Kursinformationen (Kursbezeichnung und Datum) sowie dem Veranstaltungsort via E-Mail (buero@gemeso.de), Fax (030 / 55 57 82 40 -0) oder als mit der Post versandter Brief an die in der Fußzeile stehende Adresse.

Anmeldungen, die weniger als 14 Tage vor Kursbeginn eingehen, gelten als verbindlich.

5.4) Hinweis: Seminarversicherung

TeilnehmerInnen haben die Möglichkeit, Seminarversicherungen abzuschließen. Die German Medical School GmbH & Co. KG ist nicht der Vertragspartner und es gelten die – von der German Medical School GmbH & Co. KG unabhängigen – Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Versicherungsanbieters.

Bitte informiert Euch rechtzeitig über eine solche Versicherung, um unnötige Kosten im Falle von kostenverursachenden Rücktritt oder Umbuchung zu vermeiden.



6. Änderung oder Absage von Lehrveranstaltungen seitens der German Medical School GmbH & Co. KG

Die German Medical School GmbH & Co. KG verpflichtet sich zu einer sorgfältigen Planung und Durchführung der Lehrveranstaltungen. Falls eine Lehrveranstaltung wegen zu geringer Zahl von Anmeldungen, der Erkrankung von Dozenten o.Ä. nicht durchgeführt werden kann, werden die Teilnehmenden hiervon in Kenntnis gesetzt. Bereits bezahlte Kurspreise werden zu 100% zurück erstattet. Von der Rückzahlung ausgenommen sind ggf. zuvor angefallene Bearbeitungsgebühren.

Ein weitergehender Schadenersatzanspruch besteht nicht. Die German Medical School GmbH & Co. KG behält sich jederzeit Änderungen des Kursplans vor. Dies betrifft insbesondere den Wechsel von Referenten und die Verlegung von Unterrichtsstunden.

7. Teilnahmebescheinigung/Zertifikate

Nach erfolgreichem Abschluss eines Kurses oder einer Kursserie, bei der die German Medical School GmbH & Co. KG als Veranstalter auftritt, wird durch den/die Referenten/Referentin eine Teilnahmebescheinigung bzw. ein Zertifikat ausgehändigt. Die German Medical School GmbH & Co. KG behält sich vor, Teilnahmebescheinigung und Zertifikate auch nachträglich per Post an den TeilnehmerInnen zuzuschicken.

Es dürfen maximal 10% der ausgeschriebenen Lehrveranstaltungszeit von Teilnehmenden verpasst werden. Werden von einer/einem Teilnehmer/Teilnehmerin mehr als 10% der ausgeschriebenen Kurszeit, gleich aus welchen Gründen, verpasst, kann die German Medical School GmbH & Co. KG auf ein Nachholen der verpassten Zeit/Inhalte bestehen, bevor sie die Teilnahmebescheinigung/das Zertifikat an den/die Teilnehmer/Teilnehmerin überreicht.

Weiter muss die Rechnung der entsprechenden Lehrveranstaltung vom Teilnehmer bzw. von der Teilnehmerin beglichen worden sein, bevor die Teilnahmebescheinigung/das Zertifikat von der German Medical School GmbH & Co. KG übergeben wird.

8. Hausordnung

Die TeilnehmerInnen stimmen zu, sich während der Kurse an die jeweiligen geltenden Hausregeln des Veranstaltungsortes zu halten. Hierbei gelten primär die vor Ort ausgehängten bzw. angesagten Hausregeln, sekundär etwaig vorab per E-Mail zugesandte Informationen. Generell gilt ein absolutes Rauchverbot in allen Räumlichkeiten der Veranstaltungsorte.

9. Urheberrecht

Die TeilnehmerInnen sind sich darüber bewusst und stimmen darin überein, dass sämtliches Unterrichtsmaterial (Texte, Bilder, Grafiken, Fotos, Präsentationen, Videos und Ton) rechtlich geschützt und Eigentum der German Medical School GmbH & Co. KG sind. Sämtliches Unterrichtsmaterial darf von den TeilnehmerInnen ausschließlich im Rahmen der eigenen Weiter-, Fort und Ausbildung durch die German Medical School GmbH & Co. KG verwendet werden. Eine Verwendung oder Verbreitung des von der German Medical School GmbH & Co. KG bereit gestellten urheberrechtlich geschützten Materials verlangt eine vorherige Absprache mit der German Medical School GmbH & Co. KG sowie eine daraufhin erfolgte schriftliche Genehmigung durch die German Medical School GmbH & Co. KG.



10. Sicherheitshinweis

Die German Medical School GmbH & Co. KG ist entsprechend aller technischen und organisatorischen Möglichkeiten bemüht, alle Daten der TeilnehmerInnen so zu speichern, dass diese Dritten nicht zugänglich sind.

Für die Übertragung vertraulicher Dokumente kann bei einer Kommunikation via E-Mail keine vollständige Datensicherheit garantiert werden, so dass wir empfehlen, für solche den Postweg zu nutzen.

11. Haftung

Die German Medical School GmbH & Co. KG haftet für Personen- und Sachschäden nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit ihrerseits bzw. ihrer Vertragspartner. Die TeilnehmerInnen müssen für ihren Versicherungsschutz (Unfall, Haftpflicht u.Ä.) selbst Sorge tragen. Die TeilnehmerInnen halten sich in den Veranstaltungsräumen auf eigene Gefahr auf.

Die German Medical School GmbH & Co. KG übernimmt keinerlei Haftung für verlorene oder entwendete Gegenstände. Die TeilnehmerInnen sind verantwortlich für den Erhalt und die Unversehrtheit ihres zum Veranstaltungsort mitgebrachten Eigentums.

Bei Anwendungsdemonstrationen und theoretischen wie praktischen Übungen, die TeilnehmerInnen an anderen Personen vornehmen, handeln die TeilnehmerInnen stets auf eigene Gefahr und eigenes Risiko. Schadenersatzansprüche – gleich aus welchem Rechtsgrund – gegen Dozenten bzw. die German Medical School GmbH & Co. KG sind, sofern nicht zurechenbare grobe Fahrlässigkeit oder Vorsatz vorliegt, ausgeschlossen.

12. Kontakt

German Medical School GmbH & Co. KG

Geschäftsführer: Florian Hockenholz
Thomasstraße 29
D-12053 Berlin

Tel.: +49 (0)30 / 55 57 8 40
Fax: +49 (0)30 / 55 57 8 40-0
E-Mail: buero@gemeso.de
URL: www.gemeso.de

